

Rep. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI/STABILI CONSORTILI. CIG: \_\_\_\_\_**

L'anno duemilaventuno, il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Brindisi, presso la sede del Consorzio A.S.I. - Brindisi Via Angelo Titi n. 19, fra:

1. Il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Brindisi (Consorzio A.S.I.), con sede in Brindisi, Via Angelo Titi n. 19 - C.F. 00176630747, (in seguito più semplicemente denominato Consorzio o Ente), e per esso il Direttore Generale \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso il Consorzio A.S.I.;
2. La società \_\_\_\_\_, e per essa il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede legale della società \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

**PREMESSE**

Questo Ente, esperiti tutti gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 50/2016 ai fini dell'affidamento del "**Servizio di pulizia degli uffici e locali/stabili consortili**" per la durata di un anno, ha individuato, quale operatore economico per il quale proporre l'aggiudicazione del servizio di che trattasi, fatte salve le verifiche di rito sulle dichiarazioni rese, la società \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Procedimento - ing. Giuseppe Solito, nominato con deliberazione n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai fini della dichiarazione dell'efficacia dell'aggiudicazione, ha esperito le verifiche relative ai requisiti dichiarati in sede di gara dall'Operatore Economico aggiudicatario, e con propria relazione prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha attestato che "**sussistono i presupposti per ratificare l'efficacia della proposta di aggiudicazione del "Servizio di pulizia degli uffici e locali/stabili consortili", alla società \_\_\_\_\_, corrente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ - P. IVA \_\_\_\_\_, per l'importo di € \_\_\_\_\_ oltre € 900,00 per oneri di sicurezza, ed IVA**".

Tutto quanto innanzi premesso, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto di appalto.

**Art. 1 - AFFIDAMENTO**

Il Consorzio ASI di Brindisi, in persona del costituito Ing. Pietro Palma, in qualità di Direttore Generale, affida alla Società \_\_\_\_\_, rappresentata dal Legale Rappresentante sig. \_\_\_\_\_, il **“Servizio di pulizia degli uffici e locali/stabili consortili”**.

#### **Art. 2 - CONDIZIONI**

L'appalto è affidato alle condizioni tutte del Capitolato d'Appalto, degli elaborati tecnici parte della documentazione di gara, (Planimetria Uffici, Planimetria Cillarese, Planimetria Centro di Formazione, e rispettive Schede tecnico-analitiche); si dà atto che la citata documentazione è stata già sottoscritta dall'affidatario in quanto funzionale alla redazione del presente contratto.

Al personale verrà applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Categoria per la parte economica e normativa, nel rispetto degli accordi sindacali vigenti. In particolare, la ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza dell'art. 4 del C.C.N.L. di categoria, come richiamato all'Art. 10 del Capitolato d'Appalto.

#### **Art. 3 - CANONE**

Il canone annuo è fissato in complessivi € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_/00), oltre € **900,00** (euro novecento/00) per oneri di sicurezza, per un totale annuo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_/00) oltre IVA, che verrà liquidato in rate mensili posticipate, previa presentazione di fattura, come indicato all'art. 6 del citato Capitolato d'Appalto; per il pagamento delle rate la Stazione Appaltante e l'Appaltatore opereranno secondo quanto disposto dall'Art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come indicato all'art. 14 del Capitolato d'Appalto. Le fatture dovranno pervenire nel formato di fattura elettronica, con indicazione della scissione dei pagamenti e riportare i seguenti codici:

Codice Univoco Ufficio (CUU): **UFGSCW**

Codice Identificativo Gara (CIG): **Z89327CC37**

#### **Art. 4 - DURATA**

La durata dell'appalto è fissata in un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

#### **Art. 5 - VERIFICHE**

Ai sensi degli Art. 7 del Capitolato d'Appalto, l'Ente ha la facoltà di accertare, in qualunque momento e con le modalità che riterrà più opportune, anche ai sensi di quanto previsto all'Art. 8 del Capitolato, la regolare esecuzione del servizio e l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali. Pertanto, si riserva l'applicazione delle penali previste all'art. 9 del citato Capitolato, previa formale contestazione dell'inadempienza a mezzo raccomandata con A.R. o comunicazione a mezzo PEC.

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto, al verificarsi dell'applicazione di penalità il cui importo complessivo superi il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

Ai sensi dell'art. 10 del Capitolato d'Appalto, vengono nominati responsabili referenti:

per il Consorzio ASI:

Compendio Cillarese Sig.

Immobili consortili in Z. I. Sig.

per la società \_\_\_\_\_: Sig. \_\_\_\_\_

Si dà atto che ogni comunicazione si riterrà validamente trasmessa attraverso l'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ comunicata dall'aggiudicatario.

#### **Art. 6 - NORME COMPORTAMENTALI**

Nello svolgimento delle operazioni di pulizia degli Uffici consortili, il personale addetto sarà responsabile della segretezza della documentazione contenuta negli stessi uffici, e comunque dovrà attenersi a quanto espressamente previsto all'Art. 2 del Capitolato. A tale proposito il personale della ditta non dovrà consentire l'accesso agli uffici a persone estranee. Qualora, a seguito di verifiche, sia pure occasionali, venisse trovato negli uffici consortili personale estraneo, è data facoltà al Consorzio di risolvere il contratto di diritto, e di applicare alla ditta appaltatrice una penale pari al 5% del valore del contratto stesso, fatte salve le eventuali responsabilità civili e penali.

#### **Art. 7 - COMUNICAZIONI**

Per tutta la durata dell'appalto il Sig. \_\_\_\_\_, in rappresentanza della società \_\_\_\_\_, ai fini di eventuali comunicazioni da parte dell'Ente Appaltante, conferma che le stesse saranno ritenute validamente notificate se indirizzate presso la sede legale della società \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ - (cap) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, ovvero all'indirizzo PEC \_\_\_\_\_, ed in alternativa all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

#### **Art. 8 - VARIAZIONI**

Le parti assumono reciprocamente l'impegno di estendere il presente contratto ad altri locali ed ambiti, alle condizioni che hanno determinato l'importo di affidamento del servizio, di cui all'art. 4 del Capitolato.

#### **Art. 9 - IMPEGNI CONTRATTUALI**

Il Sig. \_\_\_\_\_, in rappresentanza della società \_\_\_\_\_, si impegna perché il servizio di pulizia di che trattasi venga espletato in conformità alle prescrizioni e condizioni tutte del Capitolato d'Appalto, la lettera di invito a gara, documentazione già sottoscritta per accettazione.

#### Art. 10 - GARANZIE

A garanzia del presente appalto la ditta aggiudicataria, in data \_\_\_\_\_ - prot. n. \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale di Appalto, ha trasmesso la polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_, rilasciata dalla società \_\_\_\_\_, per l'importo di \_\_\_\_\_, trattandosi di importo calcolato al \_\_\_\_\_% dell'importo netto dell'appalto, *(con l'applicazione della riduzione di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, disponendo di certificazione \_\_\_\_\_)*.

#### Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Giuseppe Solito.

#### Art. 12 - REGISTRAZIONE

Tutte le spese inerenti e consequenziali alla stipula del contratto, le spese di bollo e di registro, diritti di registrazione ed altro, sono a carico della aggiudicataria \_\_\_\_\_.

Brindisi, \_\_\_\_\_

Società \_\_\_\_\_.

Sig. \_\_\_\_\_

CONSORZIO ASI - BRINDISI

\_\_\_\_\_

Si approvano specificamente i seguenti articoli:

2) Condizioni; 3) Canone; 5) Verifiche; 6) Norme comportamentali; 8) Variazioni;  
9) Impegni contrattuali; 10) Garanzie; 12) Registrazione.

Società \_\_\_\_\_.

Sig. \_\_\_\_\_